

Temeljem odredbe članka 19. stavka 2. Zakona o zaštiti na radu (NN br. 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18), te izrađene procjene rizika, Uprava društva Monte giro d.o.o., Kumičićeva 22, Pula, OIB: 68652112489, dana 8. rujna 2025. godine donosi

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom sukladno djelatnosti, sustavu organizacije rada, radnog procesa, sredstvima rada, broju zaposlenih, a na temelju izvršene procjene rizika, utvrđuje se organizacija zaštite na radu, pravila zaštite na radu, te prava, obveze i odgovornosti radnika u dijelu u kojem ta pitanja nisu uređena Zakonom o zaštiti na radu, propisima donesenim temeljem istoga, te ugovorom o radu.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik utvrđuje subjekte, njihova prava, obveze i odgovornosti glede provedbe zaštite na radu, kao i sustav pravila zaštite na radu čijom se primjenom postiže sprječavanje ozljeda na radu, profesionalnih bolesti, drugih bolesti u svezi s radom te zaštita radnog okoliša.

Članak 3.

U smislu ovoga Pravilnika radnici su:

- osobe koje su u radnom odnosu kod poslodavca na temelju ugovora o radu,
- osobe koje su kod poslodavca na temelju drugih ugovora u svezi s radom.

Drugim osobama smatraju se osobe koje se po bilo kojem osnovu rada nalaze u prostorijama i prostorima poslodavca (najamni radnici, osobe temeljem ugovora o djelu, poslovni suradnici, pružatelji usluga i druge osobe).

Članak 4.

U smislu ovoga Pravilnika mjesto rada i radni okoliš obuhvaćaju sva mjesta i prostore pod neposrednim ili posrednim nadzorom poslodavca na kojima se radnici moraju nalaziti ili do kojih moraju dolaziti u tijeku rada.

Članak 5.

Zaštita na radu obuhvaća sustav pravila koja se primjenjuju temeljem Zakona o zaštiti na radu i drugim propisima.

Članak 6.

Zaštita na radu je sastavni dio organizacije rada i izvođenja radnog procesa, a ostvaruje se obavljanjem poslova zaštite na radu i primjenom propisanih, ugovorenih, kao i priznatih pravila zaštite na radu te nadređenih mjera i uputa poslodavca.

Članak 7.

Prvenstvo primjene imaju osnovna pravila zaštite na radu kojima se opasnosti na sredstvima rada uklanjaju ili u najvećoj mogućoj mjeri umanjuju.

Osnovna pravila zaštite na radu podrazumjevaju:

- opskrbljenost sredstava rada zaštitnim napravama,
- osiguranje od udara električne struje,
- sprječavanja nastanka požara i eksplozije,
- osiguranje potrebne radne površine i radnog prostora,
- osiguranje potrebnih puteva za prolaz, prijevoz i za evakuaciju radnika,
- potrebne temperature i vlažnosti zraka, ograničenja brzine kretanja zraka,
- osiguranja potrebne rasvjete mjesta rada i radnog okoliša,
- ograničenja buke i vibracije u radnom okolišu,
- osiguranja od štetnih atmosferskih i klimatskih utjecaja,
- osiguranja od djelovanja po zdravlje štetnih tvari
- zaštita od štetnih zračenja te
- osiguranja prostorija i uređaja za osobnu higijenu.

Sredstva rada su:

- objekti namijenjeni za rad s pripadajućim prostorijama, instalacijama i uređajima, prostorijama i površinama za kretanje radnika te pomoćnim prostorijama i njihovim instalacijama i uređajima,
- prijevozna sredstva,
- strojevi i uređaji za rad.

Članak 8.

Posebna pravila zaštite na radu odnose se na radnike i na način obavljanja radnog postupka, a primjenjuju se kada se osnovnom pravilima ne može u potpunosti (ili najvećoj mjeri) ukloniti opasnosti.

Posebna pravila zaštite na radu sadrže:

- uvjete glede dobi života, spola, stručne spreme i osposobljenosti, zdravstvenog stanja, duševnih i tjelesnih sposobnosti koje moraju ispunjavati radnici pri obavljanju poslova s posebnim uvjetima rada
- obvezu i način korištenja odgovarajućih osobnih zaštitnih sredstava (OZS),
- posebne postupke pri uporabi opasnih radnih tvari,
- obvezu postavljanja znakova upozorenja od određenih opasnosti i štetnosti,
- način na koji se moraju izvoditi određeni poslovi ili radni postupci, a posebno glede trajanja posla, jednoličnog rada i rada po učinku,
- postupak s unesrećenim ili oboljelim radnikom do upućivanja na liječenje nadležnoj zdravstvenoj ustanovi.

Članak 9.

Priznata pravila zaštite na radu su u praksi provjereni načini pomoću kojih se otklanjaju ili u najvećoj mjeri smanjuju opasnosti od nastanka ozljeda na radu, profesionalnih ili drugih bolesti te ostalih štetnih posljedica za radnike, a primjenjuju se ukoliko ne postoje propisana pravila zaštite na radu.

Članak 10.

Primjena pravila zaštite na radu i s njima povezanih mjera zdravstvene zaštite ne smije povlačiti nikakve troškove za radnike.

Članak 11.

1. Za organiziranje i provedbu zaštite na radu odgovorna je osoba koju ovlasti poslodavac.
2. Ovim Pravilnikom utvrđuje se da Poslodavac obavljanje poslova zaštite na radu prenosi na svog ovlaštenika.
3. Poslodavac imenuje jednog ovlaštenika zaštite na radu.
4. Ovlaštenje iz prethodnog stavka utvrđuje se odlukom poslodavca.

II. UREĐIVANJE I PROVEDBA ZAŠTITE NA RADU

II.1. OPĆA NAČELA ZAŠTITE NA RADU

Članak 12.

Poslodavac je dužan primjenjivati opća načela zaštite:

- izbjegavanje opasnosti i štetnosti,
- procjene rizika koje se ne mogu otkloniti primjenom osnovnih pravila zaštite na radu,
- sprječavanje opasnosti i štetnosti na njihovom izvoru,
- zamjene opasnog neopasnim ili manje opasnim,
- davanje prednosti skupnim mjerama zaštite pred pojedinačnim,
- osposobljavanje radnika za rad na siguran način te obavješćivanja radnika o svim opasnostima, štetnostima i naporima tijekom obavljanja redovitih radnih zadataka,
- planiranje zaštite na radu s ciljem međusobnog povezivanja tehnike, ustroja rada, uvjeta rada, ljudskih odnosa i utjecaja okoliša na radno mjesto,
- prilagođavanje tehničkom napretku,
- prilagodbe rada radnicima, naročito u svezi s oblikovanjem mjesta rada, izbora opreme te načina rada i proizvodnje posebice u svrhu ublažavanja jednoličnog rada i rada po učinku, kako bi se smanjio njihov štetan učinak na zdravlje.

II.2. OBVEZE OVLAŠTENIKA POSLODAVCA ZA ZAŠTITU NA RADU

Članak 13.

1. Procjenom rizika utvrđene su opasnosti i štetnosti po sigurnost i zdravlje radnika temeljem čega se organizacija obavljanja poslova zaštite na radu obavlja prema članku 11. st. 2. ovoga Pravilnika.

2. Ovlaštenik poslodavca dužan je osposobiti se za obavljanje poslova ovlaštenika ZNR.

3. Obveze ovlaštenika poslodavca za zaštitu na radu su:

- stručna pomoć poslodavcu i radnicima u provedbi i unapređivanju zaštite na radu,
- unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu,
- nakon prijave ozljede na radu utvrditi sve okolnosti koje su uzrokovale događaj te utvrditi primjenu osnovnih ili posebnih mjera zaštite kojima će se ukloniti ili umanjiti opasnosti,
- otklanja utvrđene nedostatke glede zaštite na radu,
- praćenje i analiza podataka u svezi s ozljedama na radu i profesionalnim bolestima,
- suradnja s tijelima inspekcije rada te ovlaštenim ustanovama i trgovačkim društvima koji se bave poslovima zaštite na radu,
- osposobljavanje povjerenika za zaštitu na radu i pomaganje u njegovom radu,
- suradnja prilikom izgradnje i rekonstrukcije objekata namijenjenih za rad,
- suradnja sa specijalistima medicine rada,
- u slučaju smrtne, skupne i teške ozljede na radu, utvrđenog slučaja profesionalne bolesti, kao i nalaza nadležnog tijela kojim je utvrđen nedostatak u primjeni pravila zaštite na radu izvijestiti povjerenike radnika za zaštitu na radu o mjerama poduzetim radi unapređivanja sigurnosti i zaštite.

4. Obveze ovlaštenika poslodavca za zaštitu na radu su također:

- na poslove ne rasporediti radnika koji nije osposobljen za rad na siguran način,
- na poslove s posebnim uvjetima rada ne rasporediti radnika za kojeg na propisani način nije utvrđeno da ispunjava tražene uvjete, odnosno da se radnik koji tražene uvjete više ne ispunjava ne zadrži na navedenim poslovima,
- malodobnicima, ženama i radnicima sa smanjenom radnom sposobnošću ne dozvoliti rad na poslovima koji bi mogli na njih štetno utjecati,
- isključiti iz uporabe neispravne strojeve, uređaje i osobna zaštitna sredstva,
- da radnici rade sukladno odredbama ovoga Pravilnika, Zakona o zaštiti na radu, propisa donesenih na temelju istoga, drugih propisa zaštite na radu, uputa poslodavca, odnosno proizvođača strojeva i uređaja, osobnih zaštitnih sredstava i radnih tvari, te da koriste propisana osobna zaštitna sredstva,
- radniku zabraniti rad ako ga obavlja suprotno odredbi iz prethodnog podstavka, te istima staviti na raspolaganje svu potrebnu opremu,
- zabrana konzumiranja alkoholnih pića i drugih sredstva ovisnosti tijekom obavljanja rada, odnosno zabraniti rad zaposlenicima koji su na radu pod utjecajem alkohola i drugih sredstava ovisnosti te da ih udalji s rada.

II.3. POVJERENIK RADNIKA ZA ZAŠTITU NA RADU

Članak 14.

1. Izbor i imenovanje povjerenika obavlja se u skladu s odredbama Zakona o radu kojima su uređena pitanja radničkih vijeća.
2. Poslodavac je dužan osigurati povjereniku uvjete za nesmetano obnašanje te dužnosti, davati sve potrebne obavijesti i omogućiti uvid u sve propise i isprave u svezi sa zaštitom na radu.

Članak 15.

Povjerenik ima i sljedeća prava i dužnosti:

- sudjelovati u planiranju unapređivanja uvjeta rada, uvođenja nove tehnologije i poticati poslodavca i njegovog ovlaštenika na provedbu zaštite na radu,
- biti obaviješten o svim promjenama od utjecaja na sigurnost i zdravlje radnika, primati primjedbe radnika na primjenu propisa i provedbu mjera zaštite na radu,
- prisustvovati inspekcijskim pregledima i očitovati se na činjenično stanje koje utvrdi inspektor,
- osposobiti se za obavljanje poslova povjerenika zaštite na radu,
- svojim djelovanjem poticati ostale radnike na rad na siguran način,
- obavještavati radnike o mjerama koje poslodavac poduzima u svrhu zaštite na radu i zdravstvene zaštite.

II.4. OBVEZE I PRAVA RADNIKA

Članak 16.

Radnici su dužni:

- osposobiti se za rad na siguran način ako je procjenom rizika utvrđeno kako su tijekom rada izloženi opasnostima.
- pristupiti zdravstvenom pregledu na koji ga uputi poslodavac ako obavljaju poslove s posebnim uvjetima rada.
- prije rasporeda na poslove iz stavka 2. ovoga članka kao i tijekom obavljanja takvih poslova obavijestiti liječnika o bolesti ili drugoj okolnosti koja ga onemogućuje ili ometa u izvršenju obveza iz ugovora o radu ili koja ugrožava život i zdravlje drugih radnika.
- obavljati poslove dužnom pozornošću sukladno pravilima zaštite na radu propisanim odredbama ovoga Pravilnika, Zakona o zaštiti na radu, propisima donesenim na temelju istoga, uputama poslodavca, odnosno njegovog ovlaštenika.
- pri radu koristiti osobna zaštitna sredstva ukoliko je takva obveza utvrđena analizom radnog mjesta i radnih postupaka,
- prije početka rada pregledati mjesto rada te o eventualno uočenim nedostacima izvijestiti poslodavca ili njegovog ovlaštenika,
- odmah obavijestiti poslodavca ili ovlaštenika poslodavca o ozljedi na radu te istoga upoznati sa svim okolnostima u kojima je ozljeda nastala,
- prije napuštanja mjesta rada ostaviti sredstva rada u takvom stanju da ne ugrožavaju druge radnike,
- surađivati s ovlaštenikom poslodavca i s povjerenikom radnika u rješavanju svih pitanja zaštite na radu.

Članak 17.

Radnik mora biti obaviješten o svim promjenama u radnom procesu koje utječu na njegovu sigurnost i zdravlje.

Radnik je dužan obavijestiti poslodavca ili njegovog ovlaštenika te svojeg povjerenika za zaštitu na radu ako mu neposredno prijeti opasnost za život i zdravlje.

II.5. OSPOSABLJAVANJE ZA RAD NA SIGURAN NAČIN

Članak 18.

1. Osposobljavanje za rad na siguran način provodi se prije:

- započinjanja radnika s radom,
- premještanja radnika na drugo radno mjesto.

2. Osposobljavanje radnika provodi se provjerom teoretskog i praktičnog znanja a na temelju općeg i posebnog programa osposobljavanja sa svhom usvajanja znanja, stjecanja vještina i navika sigurnog načina rada.

3. Program osposobljavanja mora se temeljiti na opasnostima, štetnostima i naporima kojima su radnici izloženi tijekom redovitog obavljanja radnih zadataka, a koji su utvrđeni procjenom rizika odnosno Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta društva.

4. Provjera teorijskog i praktičnog znanja provodi stručnjak zaštite na radu društva.

5. Ovlaštenik poslodavca dužan je voditi propisanu evidenciju o osposobljavanju radnika. Iznimno, evidenciju može voditi kadrovska služba ili služba pisarnice Poslodavca.

6. Poslodavac može utvrditi obvezu povremene provjere znanja iz zaštite na radu za radnike koji su raspoređeni na poslove s posebnim uvjetima rada ili na poslove na kojima učestalo dolazi do ozljeda na radu.

II.6. OBAVJEŠTAVANJE IZ ZAŠTITE NA RADU

Članak 19.

1. Ovlaštenik poslodavca dužan je osigurati trajno postavljanje znakova sigurnosti i općih obavijesti na mjestima rada, na sredstvima rada i pripadajućim instalacijama u skladu s propisima.

2. Ovlaštenik poslodavca dužan je osigurati trajno postavljanje pisanih uputa o uvjetima i načinu korištenja prostora, prostorija, sredstava rada i opreme u prostorima gdje postoje opasnosti.

II.7. POSLOVI S POSEBNIM UVJETIMA RADA

Članak 20.

1. Poslovi s posebnim uvjetima rada su oni koje mogu obavljati samo radnici koji osim općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa ispunjavaju i posebne uvjete glede dobi života, spola, stručnih sposobnosti, zdravstvenoga, tjelesnog ili psihičkog stanja te psihofizioloških i psihičkih sposobnosti.
2. Ovlaštenik poslodavca ne smije rasporediti radnika na poslove s posebnim uvjetima rada ako prethodno na propisani način nije utvrđeno ispunjava li radnik propisane uvjete u pogledu elemenata opisanih u prethodnom stavku.
3. Radnika raspoređenog na poslove s posebnim uvjetima rada ovlaštenik poslodavca upućuje na pregled ovlaštenoj ustanovi, odnosno specijalistu medicine rada u privatnoj praksi s uputnicom koja sadrži podatke o vrsti poslova i drugim okolnostima od utjecaja za ocjenu njegove sposobnosti za obavljanje ovih poslova.
4. Dokaz da radnik ispunjava uvjete glede stručne sposobnosti, zdravstvenog stanja i psihičkih sposobnosti je propisana isprava ovlaštene ustanove, odnosno specijaliste medicine rada u privatnoj praksi .
5. Ovlaštenik poslodavca dužan je radnika, koji obavlja poslove s posebnim uvjetima rada, ponovno uputiti na pregled nakon isteka roka utvrđenog propisom zaštite na radu ili kada to ocijeni specijalist medicine rada na prijedlog liječnika primarne zdravstvene zaštite.
6. Ovlaštenik poslodavca ne smije dozvoliti radniku obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada ako isti više ne ispunjava uvjete za obavljanje tih poslova.

II.8. ZAŠTITA MLADEŽI, ŽENA I RADNIKA UMANJENIH RADNIH SPOSOBNOSTI

Članak 21.

1. Radnici umanjenih radnih sposobnosti su oni čija je radna sposobnost umanjena zbog starosti, invaliditeta, profesionalnih ili ostalih bolesti.
2. Za vrijeme trudnoće žena ne smije obavljati poslove koji se obavljaju na visini, poslove u nepovoljnoj mikroklimi, poslove koji zahtijevaju fizičko naprezanje i napor, poslove u buci i vibracijama te poslove pri kojima je izložena kemijskim štetnostima te štetnim zračenjima.
3. Malodobnici ne smiju obavljati poslove s posebnim uvjetima rada, ne smiju raditi noću i u prekovremenom radu, osim u slučajevima utvrđenim u Zakonu o radu.
4. Radnik s umanjenim radnim sposobnostima ne smije obavljati poslove na kojima postoji opasnost smanjenja njegove preostale radne sposobnosti.

II.9. KORIŠTENJE OBJEKATA NAMIJENJENIH ZA RAD, STROJEVA I UREĐAJA I OSOBNIH ZAŠTITNIH SREDSTAVA TE RADNI POSTUPCI

Članak 22.

1. Ovlaštenik poslodavca dužan je osigurati održavanje objekata namijenjenih za rad u stanju koje ne ugrožava sigurnost i zdravlje radnika odnosno ispitivanje pojedinih vrsta instalacija i sredstava rada u rokovima utvrđenim propisima.
2. Ovlaštenik poslodavca dužan je osigurati odgovarajuća zaštitna sredstva radnicima za koje je obveza korištenja istih utvrđena procjenom opasnosti i skrbiti da ih radnici koriste pri obavljanju poslova.
3. Ovlaštenik poslodavca ne smije staviti u uporabu strojeve i uređaje i osobna zaštitna sredstva ako nisu izrađena u skladu s propisima zaštite na radu i ako nisu ispravna odnosno iste isključiti iz uporabe one na kojima nastanu promjene zbog kojih postoji opasnost po sigurnost i zdravlje radnika.

II.10. ISPITIVANJE RADNOG OKOLIŠA TE STROJEVA I UREĐAJA S POVEĆANIM OPASNOSTIMA

Članak 23.

1. Ovlaštenik poslodavca je dužan osigurati obavljanje ispitivanja mikroklimatskih uvjeta, ispitivanja buke na radnom mjestu, razine rasvjete i kemijskih štetnosti u radnim prostorima za koje je obveza utvrđena procjenom rizika.
2. Ispitivanja navedena u stavku 1. ovoga članka obavljaju se sukladno procjeni rizika.

II.11. ZAŠTITA OD POŽARA, EVAKUACIJA I SPAŠAVANJE

Članak 24.

Ovlaštenik poslodavca dužan je osigurati mjere zaštite od požara.

Članak 25.

Poslodavac je dužan osposobiti osobu za vođenje evakuacije i spašavanja.

Voditelj iz st. 1. dužan je osigurati provedbu Plana evakuacije i spašavanja za slučaj iznenadnog događaja koji može ugroziti sigurnost i zdravlje radnika i korisnika usluga, te temeljem Plana provesti praktičnu vježbu najmanje jedanput u dvije godine.

II.12. PRUŽANJE PRVE POMOĆI I MEDICINSKA POMOĆ

Članak 26.

1. Ovlaštenik poslodavca dužan je organizirati i osigurati pružanje prve pomoći radnicima za slučaj ozljede na radu ili iznenadne bolesti do njihovog upućivanja na liječenje u zdravstvenu ustanovu.
2. U radnim prostorijama u kojima istovremeno radi do 20 radnika najmanje jedan od njih mora biti osposobljen za pružanje prve pomoći, a istome mora biti stavljena na raspolaganje propisana oprema.

II.13. ZAŠTITA NEPUŠAČA, ZABRANA UZIMANJA ALKOHOLA I DRUGIH SREDSTAVA OVISNOSTI

Članak 27.

Zabranjeno je pušenje u radnim prostorijama i zatvorenim prostorima Poslodavca.

Članak 28.

Zabranjeno je uzimanje alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti prije i tijekom rada kao i njihovo unošenje u radne prostorije i prostore.

Poslodavac donosi Pravilnik i Postupovnik o alkotestiranju na radnom mjestu.

II.14. ISPRAVE I EVIDENCIJE

Članak 29.

Ovlaštenik poslodavca dužan je čuvati:

- tehničku dokumentaciju iz koje je vidljiva primjena osnovnih pravila zaštite na radu,
- upute o načinu korištenja strojeva i uređaja dok se isti koriste,
- isprave o obavljenim ispitivanjima strojeva/uređaja, kotlovnice, instalacija i sl.
- dokaze o ispravnosti instalacija.

Ovlaštenik poslodavca dužan je voditi evidencije o:

- radnicima osposobljenim za rad na siguran način,
- radnicima raspoređenim na poslove s posebnim uvjetima rada,
- radnicima osposobljenim za pružanje prve pomoći,
- ozljedama na radu i slučajevima profesionalnih bolesti.

II.15. DUŽNOSTI PREMA TIJELIMA NADZORA

Članak 30.

Ovlaštenik poslodavca je dužan:

- inspektoru rada, na njegov zahtjev, dati obavještenja i podatke koji su mu potrebni u obavljanju nadzora.
- inspektoru rada pružiti pomoć pri utvrđivanju činjenica, dati potrebna obavještenja, staviti na uvid isprave i predlagati izvođenje odgovarajućih dokaza.
- u roku utvrđenom rješenjem inspektora rada izvijestiti inspekciju rada o izvršenju rješenja ili o razlozima zbog kojih rješenje nije izvršeno.

III. DRUGE DJELATNOSTI U SVEZI SA ZAŠTITOM NA RADU

III.1. OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE IZ ZAŠTITE NA RADU

Članak 31.

1. Poslodavac je dužan osigurati osposobljavanje svojim ovlaštenicima i povjereniku radnika za obavljanje poslova iz područja zaštite na radu.

2. Poslodavac je dužan osigurati stručno osposobljavanje i obrazovanje radnicima u području kojim se postiže viša razina zaštite na radu i umanjuju opasnosti, štetnosti i naponi kojima su radnici pri radu izloženi.

III.2. MEDICINA RADA

Članak 32.

Specijalist medicine rada ima potpunu profesionalnu neovisnost u odnosu na poslodavca i njegove ovlaštenike te radnike i njihove povjerenike.

IV. NADZOR

Članak 33.

Nadzor nad provedbom odredbi ovoga Pravilnika obavlja poslodavac putem svog ovlaštenika za zaštitu na radu i radnici putem svojih povjerenika.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 34.

Pravilnik stupa na snagu 8. dana od dana objave na oglasnoj ploči i web stranicama društva.

KLASA:002-01/25-02-1

URBROJ:2163-7-18/25-01-1

Pula, 8. rujna 2025. godine.

Za MONTE GIRO d.o.o.
Darko Bijelić, mag.oec.